	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	1
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор


Лисенков Р.А.

М.П.

04 » \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2025 г.  
дата утверждения


**Дополнительная профессиональная программа  
(программа профессиональной переподготовки)  
«Управление многоквартирными домами»**

**Санкт-Петербург  
2025**

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	2
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

## Оглавление

1.	Пояснительная записка .....	3
1.1.	Назначение программы .....	3
1.2.	Нормативные документы, регламентирующие разработку программы .....	3
2.	Общая характеристика программы .....	5
2.1.	Цель реализации программы .....	5
2.2.	Требования к обучающимся .....	5
2.3.	Форма и сроки обучения .....	5
3.	Планируемые результаты обучения .....	6
4.	Содержание программы .....	7
4.1.	Учебный план .....	7
4.2.	Календарный учебный график .....	10
4.3.	Рабочие программы учебных модулей .....	12
5.	Организационно-педагогические условия .....	15
5.1.	Квалификация педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы .....	15
5.2.	Материально-технические условия реализации программы .....	15
5.3.	Информационное и учебно-методическое обеспечение программы .....	16
5.4.	Организационно-сопроводительное обеспечение программы .....	17
6.	Оценка качества освоения программы .....	18
6.1.	Формы контроля знаний и требования к его проведению .....	18
6.2.	Критерии оценки знаний обучающихся .....	19
6.3.	Оценочные материалы .....	19
7.	Список рекомендуемой литературы для освоения программы .....	20

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	3
	Номер	1		Листов	20
	Дата	04.05.2025	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»		

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Назначение программы


Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами» (далее – «Программа») направлена на получение новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации в области управления многоквартирными домами.

Программа обучения содержит информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знаний. Программа регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и включает в себя в том числе: учебный план, фонд оценочных средств, формы контроля знаний и требования к его проведению, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку программы

Программа разработана в соответствии с:


1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
3. Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
4. Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
5. Письмом Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ";
6. Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
7. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2025 г. N 269н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению многоквартирными домами"

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	4
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

8. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2015 г. N 1444 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома".

9. Приказом Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 г. N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома".

10. прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализацию дополнительных профессиональных программ.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	5
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

## 2. Общая характеристика программы

### 2.1. Цель реализации программы

Цель: формирование профессиональных знаний и практических навыков в области эффективного управления многоквартирными домами и подготовка специалистов к выполнению новых профессиональных функций в сфере ЖКХ.

Задачи реализации программы включают:

- Обучение применению организационно-управленческих и производственно-технологических компетенций в сфере ЖКХ.
- Освоение нормативно-правовой базы и современных требований к деятельности по управлению многоквартирными домами.
- Формирование умений по организации работ по содержанию, эксплуатации и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- Овладение навыками осуществления расчетов за услуги, разработки технической и экономической документации в сфере управления МКД.
- Развитие навыков взаимодействия с собственниками и пользователями помещений, ведения собраний, урегулирования спорных ситуаций.
- Подготовку специалистов к профессиональному руководству подразделениями управляющих компаний, ТСЖ, ЖСК и иных управляющих организаций.
- Актуализацию знаний о современных технологиях и стандартах ЖКХ, включая вопросы электро-, тепло- и водоснабжения, охраны труда, безопасности и качества предоставления услуг.

### 2.2. Требования к обучающимся

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### 2.3. Форма и сроки обучения

Форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Трудоемкость программы: 256 академических часа.


Срок освоения программы – 32 дня.

Начало обучения – по мере набора группы.

Режим занятий: не более 8 академических часов в день.

Проверка знания проводится согласно учебному плану и календарному графику.

Форма итоговой аттестации: итоговое тестирование

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	6
	Номер	1		Листов	20
	Дата	04.05.2025	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»		

### 3. Планируемые результаты обучения

В результате обучения слушатели должны знать:


- Нормативно-правовую базу по управлению многоквартирными домами (Жилищный кодекс РФ, технические регламенты, требования СНиПов, ГОСТов).
- Основы экономической деятельности в сфере ЖКХ, ценообразование, финансовый учет и отчетность УК, основы бухгалтерии.
- Организацию эксплуатации и обслуживания инженерных систем, общего имущества МКД, порядок проведения ремонта, благоустройства придомовой территории.
- Технологии управления конфликтами, ведение деловой коммуникации с собственниками, применение ИКТ в профессиональной деятельности, управление документацией, включая подготовку и оформление решений общих собраний собственников.
- Требования к безопасной эксплуатации зданий, правила обеспечения безопасности и комфортности проживания жильцов.

В результате обучения слушатели должны уметь:

- Организовывать работу по обеспечению содержания, эксплуатации и ремонта общего имущества многоквартирного дома, обеспечивать взаимодействие с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.
- Применять нормативные правовые и методические документы в профессиональной деятельности.
- Готовить и проводить собрания собственников, оформлять протоколы и решения, взаимодействовать с надзорными органами.
- Разрабатывать планы работ, руководить коллективом, мотивировать и контролировать исполнителей.
- Проводить претензионную и правовую работу с жильцами по вопросам управления МКД.
- Применять современные программные продукты и ИКТ для автоматизации управленческих и учетных процессов.

В результате обучения слушатели должны владеть:


- Документацией, ведением учетной и отчетной работой в УК, использованием электронных ресурсов для учета и информирования собственников.
- Навыками проведения осмотров состояния МКД, составления планов благоустройства и модернизации, разработки проектов по улучшению эксплуатации.
- Навыками организации и контроля за предоставлением коммунальных услуг, техническим обслуживанием и аварийно-диспетчерским реагированием.
- Деловым общением, ведением переговоров, управлением конфликтами между жильцами и внешними организациями.
- Самостоятельным поиском и анализом информации для решения профессиональных задач.
- Эффективным взаимодействием в коллективе, принятием управленческих решений, ответственностью за результаты.
- Готовностью к внедрению новых технологий и к профессиональному развитию.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	7
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
Дата		04.05.2025			

## 4. Содержание программы


### 4.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе:			Форма аттестации/ контроля
			Лекции	Самостоя- тельная работа	Практи- ческие занятия	
<b>1.</b>	<b>Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом (МКД)</b>	<b>48</b>	<b>40</b>		<b>8</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
1.1	Нормативно-правовые акты в жилищной сфере. Жилищный кодекс	11	9		2	
1.2	Нормативно-правовая база содержания и эксплуатации многоквартирных домов	11	9		2	
1.3	Основные формы и способы управления МКД	15	13		2	
1.4	Жилищный надзор и лицензионный контроль. Общественный контроль	11	9		2	
<b>2.</b>	<b>Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома</b>	<b>102</b>	<b>86</b>		<b>16</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
2.1	Планирование деятельности по управлению многоквартирным домом	15	13		2	
2.2	Экономические основы управления МКД	21	17		4	
2.3	Финансовый и экономический анализ результатов деятельности ТСЖ, управляющей компании	21	17		4	


	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	8
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

2.4	Организация предоставления коммунальных услуг	19	17		2	
2.5	Организация деятельности по управлению МКД	11	9		2	
2.6	Энергосбережение и энергосервисная деятельность в жилищной сфере	15	13		2	
3.	<b>Организация управления многоквартирным домом</b>	<b>56</b>	<b>42</b>		<b>14</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
3.1	Организация технической эксплуатации МКД	13	11		2	
3.2	Эксплуатация инженерных систем МКД	17	13		4	
3.3	Организация обслуживания и текущего ремонта многоквартирного дома	13	9		4	
3.4	Планирование и организация капитального ремонта жилищного фонда	13	9		4	
4	<b>Деятельность управляющей организации. Руководство структурным подразделением организации, осуществляющей управление многоквартирным домом</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		-	<b>Промежуточная аттестация</b>
5	<b>Организация работы с собственниками и пользователями помещений в МКД</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		-	<b>Промежуточная аттестация</b>
6	<b>Перспективы развития деятельности по управлению МКД</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		-	<b>Промежуточная аттестация</b>




 <b>Университет</b> подготовки профессионалов	<b>Редакция</b>		<b>АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»</b>	Лист	9
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

<b>7</b>	<b>Этика делового общения. Основы конфликтологии</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
Итоговая аттестация по Программе		8			8	Дистанционное тестирование
<b>Всего часов по Программе</b>		<b>256</b>	<b>202</b>		<b>54</b>	


	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	10
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

## 4.2. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование дисциплин по учебному плану	Коли- чество часов	Дни																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
1.	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом (МКД)	48	8	8	8	8	8	8																											
2.	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	102							8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	6														
3.	Организация управления многоквартирным домом	56																			2	8	8	8	8	8	8	6							
4.	Деятельность управляющей организации. Руководство структурным подразделением организации, осуществляющей управление многоквартирным домом	10																										2	8						
5.	Организация работы с собственниками и пользователями помещений в МКД	10																												8	2				

 <b>Университет</b> подготовки профессионалов	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	11
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

[illegible]

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	12
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

### 4.3. Рабочие программы учебных модулей

#### Тема 1. Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом (МКД)

##### 1.1. Нормативно-правовые акты в жилищной сфере. Жилищный кодекс

- Структура и основные положения Жилищного кодекса РФ
- Права и обязанности собственников жилых помещений
- Полномочия органов власти в регулировании жилищных отношений
- Договорные отношения в сфере управления МКД
- Судебная практика применения жилищного законодательства
- Изменения и актуализация жилищного законодательства

##### 1.2. Нормативно-правовая база содержания и эксплуатации многоквартирных домов

- Санитарные и технические правила содержания жилищного фонда
- Требования к безопасности и охране труда при эксплуатации МКД
- Правила пользования жилыми помещениями и общим имуществом
- Нормативные документы в сфере благоустройства и ЖКХ
- Государственные стандарты и технические регламенты в ЖКХ

##### 1.3 Основные формы и способы управления МКД

- Управление через товарищество собственников жилья (ТСЖ)
- Управляющая компания: функции, преимущества и риски
- Непосредственное управление собственниками помещений
- Договор управления и распределение ответственности
- Практика комбинированных форм управления

##### 1.4 Жилищный надзор и лицензионный контроль. Общественный контроль

- Государственный жилищный надзор: функции и полномочия
- Лицензирование деятельности управляющих организаций
- Механизмы проведения проверок и привлечения к ответственности
- Роль органов местного самоуправления в контроле деятельности УК
- Институт общественного контроля: Жилищные инспекции, советы домов


#### Тема 2. Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

##### 2.1. Планирование деятельности по управлению многоквартирным домом

- Основы годового и текущего планирования работ
- Планы содержания имущества и благоустройства территории
- Планирование ремонтов и закупок работ/услуг
- Оценка потребности в ресурсах и инвестициях
- Взаимосвязь планов управляющей организации с потребностями жильцов

##### 2.2. Экономические основы управления МКД

- Экономическая сущность жилищных услуг
- Формирование бюджета многоквартирного дома
- Тарифообразование и принципы расчёта расходов
- Экономическая эффективность модели управления

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	13
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

- Влияние инфляции и макроэкономики на ЖКХ

### **2.3. Финансовый и экономический анализ результатов деятельности ТСЖ, управляющей компании**

- Методы анализа доходов и расходов
- Оценка финансовой устойчивости организации
- Рентабельность управления и контроль затрат
- Использование отчетности для принятия решений
- Финансовые риски и пути их минимизации

### **2.4. Организация предоставления коммунальных услуг**

- Перечень коммунальных услуг и нормативы их предоставления
- Договорные отношения с ресурсоснабжающими организациями
- Порядок начисления и оплаты коммунальных услуг
- Контроль качества коммунальных услуг
- Урегулирование споров с потребителями

### **2.5. Организация деятельности по управлению МКД**

- Структура и функции управляющей организации
- Документационное обеспечение управленческой деятельности
- Взаимодействие с подрядными организациями и ресурсоснабжающими компаниями
- Автоматизация и цифровизация управления
- Контроль исполнения работ и услуг

### **2.6. Энергосбережение и энергосервисная деятельность в жилищной сфере**

- Законодательные основы энергосбережения
- Технологии снижения энергопотребления
- Энергосервисные контракты и их применение в ЖКХ
- Учёт и контроль потребления коммунальных ресурсов
- Современные практики энергоаудита

## **Тема 3. Организация управления многоквартирным домом**


### **3.1. Организация технической эксплуатации МКД**

- Основные задачи технической эксплуатации
- Систематический осмотр и паспортизация дома
- Поддержание работоспособности конструктивных элементов
- Организация диспетчерских и аварийных служб
- Стандарты качества эксплуатации

### **3.2. Эксплуатация инженерных систем МКД**

- Системы отопления и теплоснабжения
- Системы водоснабжения и канализации
- Электроснабжение и электрооборудование
- Лифтовое хозяйство и вентиляция
- Системы пожарной безопасности

### **3.3. Организация обслуживания и текущего ремонта многоквартирного дома**

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	14
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

- Виды текущего ремонта и их периодичность
- Подготовка смет и планов работ
- Закупка материалов и взаимодействие с подрядчиками
- Контроль качества выполненных работ
- Ведение технической документации

### **3.4. Планирование и организация капитального ремонта жилищного фонда**

- Законодательные основы капитального ремонта
- Формирование фондов капитального ремонта
- Подготовка технического задания и проектной документации
- Проведение конкурсного отбора подрядчиков
- Контроль выполнения работ и сдача объекта

### **Тема 4. Деятельность управляющей организации. Руководство структурным подразделением организации, осуществляющей управление многоквартирным домом**

- Организационная структура и зоны ответственности
- Компетенции руководителя структурного подразделения
- Планирование и контроль работы подразделения
- Управление персоналом и мотивация сотрудников
- Отчётность и внутренний контроль

### **Тема 5. Организация работы с собственниками и пользователями помещений в МКД**


- Формы взаимодействия управляющей организации с жильцами
- Проведение общих собраний собственников
- Работа с советом многоквартирного дома
- Урегулирование конфликтов и претензионная работа
- Информирование и обратная связь с жильцами

### **Тема 6. Перспективы развития деятельности по управлению МКД**

- Тенденции развития жилищно-коммунального хозяйства
- Реформирование системы управления МКД
- Внедрение цифровых технологий в ЖКХ
- Государственно-частное партнёрство в сфере ЖКХ
- Международный опыт управления жилым фондом

### **Тема 7. Этика делового общения. Основы конфликтологии**

- Принципы делового общения и профессиональной этики
- Культура устной и письменной коммуникации в ЖКХ
- Этикет деловых переговоров
- Конфликты в управлении МКД и пути их предотвращения
- Технологии разрешения конфликтных ситуаций

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	15
	Номер	1		Листов	20
	Дата	04.05.2025	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»		

## 5. Организационно-педагогические условия

Реализация Программы проходит в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данные направления деятельности. При обучении могут применяться различные виды занятий - лекции, самостоятельная работа слушателей, практические занятия, сочетание различных форм занятий и т.д., реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Вид занятий определяется учебным планом. При этом используются технические средства, способствующие лучшему теоретическому и практическому усвоению программного материала: видеофильмы, компьютеры, мультимедийные программы. Основные методические материалы размещаются в электронной информационно-образовательной среде с использованием программного продукта - платформы дистанционного обучения.

Для обеспечения возможности достижения планируемых результатов, получения новой компетенции (квалификации), а также с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, образовательной организацией срок освоения Типовой программы может быть увеличен.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.


Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала необходимо вести в форме, доступной для понимания обучающихся, соблюдать единство терминологии, определений и условных обозначений, соответствующих международным договорам и нормативным правовым актам. В ходе занятий преподаватель обязан соотносить новый материал с ранее изученным, дополнять основные положения примерами из практики, соблюдать логическую последовательность изложения.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и направлены на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю настоящей образовательной программы в условиях выполнения обучающимися

### 5.1. Квалификация педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы

Организация, реализующая программу, укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников организации, реализующей программу, соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Обучение по программе осуществляется преподавателями с профильным высшим образованием: квалификация преподавателей соответствует требованиям квалификационных справочников по должности «преподаватель». Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

### 5.2. Материально-технические условия реализации программы

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	16
	Номер	1		Листов	20
	Дата	04.05.2025	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»		

Реализация программы осуществляется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для организации электронного обучения обеспечивается доступ обучающихся и педагогических работников к учебно-методическому контенту, организованному в виртуальной обучающей среде.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий подразумевает использование такого режима обучения, при котором слушатель осваивает образовательную программу полностью или частично самостоятельно (удаленно) с использованием электронной информационно-образовательной среды (системы дистанционного обучения). Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной среды (системы), а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации и взаимодействие слушателей и педагогических работников. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения слушателей.

Доступ обучающихся к ЭИОС осуществляется средствами всемирной компьютерной сети Интернет в круглосуточном режиме без выходных дней. Авторизация слушателей с выдачей персональных логинов и паролей производится методистом.

Для обеспечения эффективного процесса обучения с применением электронного обучения слушателям необходимо следующее материально-техническое обеспечение: персональный компьютер с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет», гарнитура (наушники и микрофон) и программное обеспечение (пакет офисных приложений, веб браузер).


Для успешного освоения обучения в электронной форме от обучающихся требуется навык использования персонального компьютера на уровне пользователя - основные приемы работы с текстом, файлами и папками в приложениях Windows, работа в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе использование сервисов электронной почты).

Основой применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ детей и взрослых, согласованное педагогическим советом и утвержденное генеральным директором.

### 5.3. Информационное и учебно-методическое обеспечение программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Доступ слушателей к учебно-методическим материалам, учебным



	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	17
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

пособиям, презентациям, тестам для самоконтроля возможен в электронной информационно-образовательной среде в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

Практические занятия направлены на развитие творческого мышления слушателей и формирование практических умений и навыков работы.

При реализации Программы предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.


#### 5.4. Организационно-сопроводительное обеспечение программы

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по Программе преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- активно использовать при подготовке и проведении групповых обсуждений знания и опыт слушателей;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по Программе работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний в сфере преподаваемой дисциплины, чтобы в содержательной части учебной программы нашли отражение наиболее актуальные вопросы,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно справочного и раздаточного материала по Программе.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	18
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

## 6. Оценка качества освоения программы

### 6.1. Формы контроля знаний и требования к его проведению

**Текущий контроль знаний** обучающихся проводится на протяжении всего обучения по программе преподавателем, ведущим занятия в учебной группе. Текущий контроль знаний включает в себя наблюдение преподавателя за учебной работой обучающихся и проверку качества знаний, умений и навыков, которыми они овладели на определенном этапе обучения посредством наблюдения и в иных формах, установленных преподавателем.

**Промежуточная аттестация** обучающихся проводится после каждого учебного модуля. Промежуточная аттестация проводится в виде проверки знаний в форме тестирования в системе СДО.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией, которая направлена на определение теоретической и практической подготовленности слушателей.

Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к итоговой аттестации не допускаются.

**Итоговая аттестация (проверка знаний)** - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы.

Итоговая оценка качества освоения программы проводится в виде проверки знаний в форме тестирования в системе СДО.

Итоговая аттестация, завершающая освоение программы, является обязательной.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.


К итоговой аттестации по Программе допускается слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке), установленного организацией образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с установленным организацией образцом.

Для проверки знаний создан фонд оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств соответствует целям и задачам программы, учебному плану и обеспечивает оценку качества компетенций, приобретаемых обучающимися.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	19
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

## 6.2. Критерии оценки знаний обучающихся

Слушателям предоставляются 3 попытки прохождения тестирования.

В случае, если количество баллов за указание правильных ответов на тест равно или превышает 75 баллов из 100 возможных., то результат тестирования считается удовлетворительным для сдачи итоговой аттестации.

В случае, если количество баллов за указание правильных ответов на тест составляет менее 75 баллов из 100 возможных., то результат тестирования считается неудовлетворительным для сдачи итоговой аттестации.

## 6.3. Оценочные материалы

Примеры заданий итогового тестирования:

1. Какой документ является основным источником жилищного законодательства в России?

- A. Гражданский кодекс РФ
- B. Кодекс об административных правонарушениях РФ
- C. Жилищный кодекс РФ ☒
- D. Трудовой кодекс РФ

2. Какая форма управления многоквартирным домом предусмотрена Жилищным кодексом РФ?

- A. Управление товариществом собственников жилья (ТСЖ) ☒
- B. Управление сельской администрацией
- C. Управление только через органы местного самоуправления
- D. Управление застройщиком без ограничений

3. Какой орган осуществляет государственный жилищный надзор в субъектах РФ?


- A. Судебные органы
- B. Министерство финансов РФ
- C. Государственная жилищная инспекция ☒
- D. Управляющие компании

4. Что согласно законодательству относится к коммунальным услугам?

- A. Ремонт подъезда и крыши
- B. Отопление, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение ☒
- C. Уборка придомовой территории
- D. Организация капитального ремонта

5. Какой документ регулирует вопросы энергосбережения и энергоэффективности?

- A. Федеральный закон № 44-ФЗ «О контрактной системе»
- B. Федеральный закон № 261-ФЗ «Об энергосбережении...» ☒
- C. Жилищный кодекс РФ
- D. Гражданский процессуальный кодекс РФ

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	20
	Номер	1	Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) «Управление многоквартирными домами»	Листов	20
	Дата	04.05.2025			

## 7. Список рекомендуемой литературы для освоения программы

Основная литература и нормативные правовые акты (актуальные редакции с изменениями и дополнениями):

1. Белолипецкий С.А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика. – М.: Проспект 2016. – 76 с.
2. Жилищный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 1. – С. 14.
3. Тихомиров М.Ю. Управление многоквартирным домом: новые требования законодательства. – М: Издательство Тихомирова М.Ю., 2014. – 96 с.

Дополнительная литература:

1. Грудцына Л.Ю. Жилищное право России: учебник / Л.Ю. Грудцына; под общ. ред. Н.М. Коршунова. – М.: Эксмо: Eksmo Education, 2005 (ГУП ИПК Ульян. дом печати). – 650 с.
2. Коробко В.И. Экономика многоквартирного дома: учеб. пособие. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». Гриф НИИ образования и науки / В.И. Коробко. – М.: ЮНИТИ–ДАНА, 2011. – 303 с.
3. Крашенинников П.В. Жилищное право. 7–е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2010 – 413 с.
4. Маркова И.В. Управление общим имуществом в многоквартирном доме: проблемы и решения / под ред. В.Д. Рузановой. – М.: Деловой двор, 2010. – 168 с.
5. Тихомиров М.Ю. Управление многоквартирным домом: новые требования законодательства. – М: Издательство Тихомирова М.Ю., 2014. – 96 с.