 <p>Университет подготовки профессионалов</p>	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	1
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор




Лисенков Р.А.

М.П.

20 \_\_\_\_\_ сентября 2025 г.  
дата утверждения


## ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург  
2025

 <b>Университет</b> <small>подготовки профессионалов</small>	<b>Редакция</b>		<b>АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»</b>	Лист	2
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

## Оглавление

1.	Общие положения.....	3
2.	Нормативные документы .....	3
3.	Порядок и основания перевода .....	3
4.	Порядок и основания отчисления .....	4
5.	Порядок и основания восстановления.....	4
6.	Заключительные положения .....	5
	Приложение 1.....	6
	Приложение 2.....	7
	Приложение 3.....	8

 <b>Университет</b> подготовки профессионалов	<b>Редакция</b>		<b>АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»</b>	Лист	3
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Порядок) устанавливает общие требования к процедуре, порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Университет подготовки профессионалов» (далее – Организация).

## 2. Нормативные документы

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановления Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Устава и локальных актов Организации.

## 3. Порядок и основания перевода

3.1. Под переводом обучающихся понимается переход с одной образовательной программы на другую, переход из одного образовательного учреждения в другое, переход с одной формы освоения образовательной программы на другую (обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение). Перевод не зависит от времени календарного года и осуществляется на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение № 1).


3.2. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Организации возможен при отсутствии задолженности по оплате и при условии частичного соответствия содержания учебного плана, объема образовательных программ, на основе анализа освоения слушателем образовательной программы, на которую он переводится.

3.3. Перевод обучающегося из Организации в иную образовательную организацию осуществляется по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании личного заявления и при отсутствии задолженности по оплате. Для осуществления перевода, в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления, обучающемуся направляется справка об обучении или о периоде обучения на электронный адрес, указанный в заявлении.

3.4. При переводе в Организацию из иной образовательной организации производится сверка сведений, содержащихся в предоставленной обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося справке об обучении или о периоде обучения, с учебными планами и образовательными программами Образовательной организации для определения возможных к зачету учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении определяется локальным актом Организации.

3.5. Прием обучающегося в порядке перевода из иной образовательной организации осуществляется на основании следующих документов:

- заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- справки об обучении, подтверждающей объем освоения образовательной программы;
- иных документов, предусмотренных Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам в Организации.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	4
	Номер	1		Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов
	Дата	20.09.2025			

3.6. Организация издает приказ о переводе не более чем через 15 календарных дней со дня написания обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заявления о переводе и предоставлении необходимых документов.

3.7. В случае перевода с одной образовательной программы на другую внутри Организации дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг предшествует изданию приказа о переводе.

#### 4. Порядок и основания отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из Образовательной организации производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Досрочное отчисление обучающихся из образовательной организации может быть в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. По инициативе Организации:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, приостановления обучения, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- при возникновении обстоятельств, в которых становится невозможным надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ее ликвидации.

4.3. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося при освоении дополнительных профессиональных программ возможно только при возмещении обучающимся фактически понесенных расходов Образовательной организацией по представленной программе обучения.

4.4. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится на основании заявления (Приложение № 2).

4.5. При досрочном отчислении по инициативе Организации, обучающийся уведомляется о возможности отчисления.

4.6. Основанием для отчисления является приказ Генерального директора Организации.

4.7. При досрочном отчислении обучающегося, Организация в трехдневный срок после издания приказа Генерального директора Организации направляет по электронной почте, указанной в заявлении, справку о периоде обучения обучающегося.

#### 5. Порядок и основания восстановления

5.1. Восстановление обучающихся в Организации осуществляется на основании заявления обучающегося (Приложение № 3).

5.2. Обучающийся, отчисленный из образовательной организации до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Организации в течение двух лет с момента отчисления при наличии в ней свободных мест.

5.3. Восстановление отчисленных обучающихся производится на образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен, либо на другую образовательную программу.


5.4. В случае если образовательная программа, с которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в Организации не реализуется, Организация, по личному заявлению обучающегося, вправе восстановить его на любую другую образовательную программу.

5.5. Восстановление обучающихся осуществляется на основании следующих документов:

- заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- справки об обучении, подтверждающей объем освоения образовательной программы;

- иных документов, предусмотренных Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным

 <b>Университет</b> подготовки профессионалов	<b>Редакция</b>		<b>АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»</b>	Лист	5
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

программам в Организации.

5.6. При восстановлении обучающегося производится сверка взаиморасчетов по предыдущему договору на оказание платных образовательных услуг.


5.7. На основании предоставленных документов, осуществляется зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ранее пройденных обучающимся, в соответствии с локальным актом Образовательной организации и заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

5.8. Образовательная организация издает приказ о восстановлении не более чем через 15 календарных дней со дня написания обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заявления о восстановлении и предоставлении необходимых документов.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается для ознакомления на сайте Организации.

6.2. Настоящее Положение действует до его изменения или признания утратившим силу.

 <b>Университет</b> <small>подготовки профессионалов</small>	<b>Редакция</b>		<b>АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»</b>	Лист	6
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

**Приложение № 1**  
**к Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся**  
**к Правилам приема обучающихся**  
 Генеральному директору АНО ДПО «УПП»

Р.А. Лисенкову

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии)  
 обучающегося)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (полный домашний адрес)


\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес эл. почты, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу \_\_\_\_\_ Вас \_\_\_\_\_ перевести \_\_\_\_\_ меня \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ обучение \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

 <b>Университет</b> <small>подготовки профессионалов</small>	<b>Редакция</b>		<b>АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»</b>	Лист	7
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

**Приложение № 2  
к Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

Генеральному директору АНО ДПО «УПП»

Р.А. Лисенкову

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(полный домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(адрес эл. почты, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**


Прошу отчислить меня по собственному желанию в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	8
	Номер	1	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Листов	8
Дата	20.09.2025				

**Приложение № 3  
к Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

Генеральному директору АНО ДПО «УПП»

Р.А. Лисенкову

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(полный домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(адрес эл. почты, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу восстановить меня в число обучающихся АНО ДПО «УПП» для прохождения программы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

в объеме \_\_\_\_\_ часов с перезачетом ранее изученных дисциплин по заочной форме обучения, реализуемой с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Был(а) отчислен(а) в \_\_\_\_\_ году по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

О себе сообщаю следующие данные:

Фамилия Имя Отчество (полностью)	
Уровень образования (высшее, среднее профессиональное, в настоящий момент получаю образование)	
Документ об образовании, кем и когда выдан	
Документ, удостоверяющий личность и/или гражданство: серия и номер	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Адрес регистрации (с указанием индекса)	
Контактный телефон (с указанием кода города)	
Электронная почта (E-Mail)	
СНИЛС	
Место работы	
Должность	

Я, ознакомлен(а) с Уставом АНО ДПО «УПП», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности АНО ДПО «УПП», моими правами и обязанностями. Все вышеуказанные документы размещены на официальном сайте АНО ДПО «УПП» по адресу: [https:// dpoupp.ru/](https://dpoupp.ru/).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)