	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	1
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор




Лисенков Р.А.

М.П.

«20» сентября 2025 г.  
дата утверждения


## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург  
2025

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	2
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

## Оглавление

1.	Общие положения.....	3
2.	Нормативные документы .....	3
3.	Основные понятия и сокращения.....	3
4.	Требования к итоговой аттестации слушателей.....	4
5.	Итоговая аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы .....	4
6.	Критерии системы оценивания .....	5
7.	Общие правила подачи и рассмотрения апелляций .....	5
8.	Заключительные положения.....	6
	Приложение 1.....	7
	Приложение 2.....	8

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	3
	Номер	1		Листов	9
	Дата	20.09.2025	Положение об итоговой аттестации обучающихся		

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об итоговой аттестации обучающихся» (далее – Положение) определяет требования к итоговой аттестации обучающихся определяет требования к итоговой аттестации обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам, а также определяет порядок проведения итоговой аттестации, состав, полномочия и порядок формирования итоговой аттестационной комиссии, критерии оценивания обучающихся в Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Университет подготовки профессионалов» (далее – Организация).

1.2. Итоговая аттестация обучающихся завершающих обучение является обязательной и проходит в форме:

- по программам профессионального обучения – квалификационного экзамена;
- по дополнительным образовательным программам - междисциплинарного экзамена (тестирования).

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени освоения обучающимися образовательной программы, определение уровня знаний и умений слушателей соответствующим квалификационным характеристикам и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Итоговая аттестация проводится с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.5. Трудоемкость итоговой аттестации, виды и количество аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, устанавливаются учебным планом программы профессионального обучения, дополнительной образовательной программы или индивидуальным учебным планом обучающегося.

1.6. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической и финансовой задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план программы профессионального обучения или дополнительной образовательной программы.

1.7. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются соответствующие документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), и об обучении (сертификат о прохождении обучения).

1.8. Обучающимся, отказавшимся от прохождения итоговой аттестации, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Организацией образца.

1.9. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется Итоговой аттестационной комиссией Организации.

## 2. Нормативные документы


2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановления Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Письма Министерства образования и науки Ф от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Устава и локальных актов Организации.

## 3. Основные понятия и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- Итоговая аттестация — это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	4
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

программы.

#### 4. Требования к итоговой аттестации слушателей

4.1. Итоговая аттестация обучающихся по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам проводится в форме квалификационного и междисциплинарного экзамена (тестирования) соответственно и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Итоговый квалификационный экзамен и итоговый междисциплинарный экзамен (тестирование) по программам обучения должен устанавливать, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, также соответствие уровня знаний обучающихся квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

4.3. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу в форме письменного практического задания и проверку теоретических знаний в форме тестирования. Итоговый междисциплинарный экзамен проходит в форме тестирования. Вопросы испытаний, а также критерии оценки знаний обучающихся по результатам их проведения, разрабатываются и утверждаются учебно-методическим отделом Организации.

4.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию обучающихся, устанавливается учебными планами.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в установленные сроки или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право на повторное прохождение испытаний. Сроки и порядок последующего прохождения итоговых испытаний устанавливаются Итоговой аттестационной комиссией.

#### 5. Итоговая аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

5.1. Итоговая аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по образовательным программам в Организации, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения, соответствия квалификационным характеристикам;
- рассмотрения вопросов о предоставлении обучающимся по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;
- установления соответствия результатов пройденного обучения для осуществления зачета обучающимся учебных предметов, курсов дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ;
- принятия решения по результатам итоговой аттестации обучающихся.

5.2. Итоговая аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по дополнительным образовательным программам, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

5.3. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным образовательным программам создается единая Итоговая аттестационная комиссия, которая принимает решение по представленным учебно-методическим отделом результатам прохождения обучающимися итоговых испытаний (Приложение 1).

5.4. Персональный состав Итоговой аттестационной комиссии утверждается приказом директора Организации.


5.5. Итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем Итоговой аттестационной комиссии является лицо, утвержденное в её составе приказом директора Организации.

5.6. Допускается привлечение к членству в Итоговой аттестационной комиссии представителей работодателя

5.7. Количественный состав Итоговой аттестационной комиссии не должен быть меньше 2 (двух) человек, включая председателя и одного члена Итоговой аттестационной комиссии. Допускается, что член Итоговой аттестационной комиссии может играть роль секретаря.

5.8. Результаты решения Итоговой аттестационной комиссии фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены Итоговой аттестационной комиссии, секретарь. (Приложение 2).

5.9. Протоколы решений Итоговой аттестационной комиссии ведутся в электронной форме в течение календарного года, по завершении которого хранятся в Организации в соответствии с номенклатурой дел.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	5
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

5.10. Документы об обучении, о квалификации и приложения к ним (в случае их наличия) подписываются председателем Итоговой аттестационной комиссии в строках, содержащих инициалы и фамилию председателя Итоговой аттестационной комиссии или директором Организации в строках, содержащих инициалы и фамилию директора Организации

## 6. Критерии системы оценивания

### 6.1. Междисциплинарный экзамен (тестирование).


- 6.1.1. Междисциплинарный экзамен (тестирование) по дополнительным образовательным программам проводится в форме компьютерного тестирования в системе дистанционного обучения.
- 6.1.2. Междисциплинарный экзамен (тестирование) обучающиеся имеют право пройти досрочно.
- 6.1.3. Для успешного прохождения междисциплинарного экзамена (тестирования) количество баллов за указание правильных ответов на тест должно быть равным или превышать 75 баллов из 100 возможных.
- 6.1.4. Междисциплинарный экзамен (тестирование) не может быть заменен оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестацией слушателей.

### 6.2. Квалификационный экзамен

- 6.2.1. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу в форме письменного практического задания и проверку теоретических знаний в форме тестирования
- 6.2.2. Квалификационный экзамен обучающиеся имеют право пройти досрочно.
- 6.2.3. Оценка выполнения письменного практического задания осуществляется по принципу «зачтено» или «не зачтено».
- 6.2.4. Для успешного выполнения письменного практического задания, слушатель должен выполнить его без существенных замечаний. В этом случае выполнение письменного практического задания засчитывается как «зачтено».
- 6.2.5. В случае, если слушатель допустил грубые ошибки и (или) не владеет профессиональными знаниями и навыками при выполнении письменного практического задания, то результат выполнения оценивается как «не зачтено».
- 6.2.6. Письменное практическое задание выполняется слушателем с использованием системы дистанционного обучения
- 6.2.7. Проверка теоретических знаний в форме тестирования в рамках квалификационного экзамена проводится в форме компьютерного тестирования в системе дистанционного обучения.
- 6.2.8. Для успешного прохождения тестирования количество баллов за указание правильных ответов на тест должно быть равным или превышать 75 баллов из 100 возможных.
- 6.2.9. Квалификационный экзамен считается сданным при одновременном выполнении следующих условий:
  - письменное практическое задание засчитано как «зачтено».
  - количество баллов за указание правильных ответов равно или превышает 75 баллов из 100 возможных.


## 7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

- 7.1. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать заявление (апелляцию) о нарушении, по мнению обучающегося, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов итоговой аттестации.
- 7.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) правильность оценивания результатов.
- 7.3. Апелляция может быть подана обучающимся на следующий день после получения результатов итогового испытания.
- 7.4. Рассмотрение апелляции проводится в течение 3 (трех) рабочих дней после дня ее подачи.
- 7.5. После рассмотрения апелляции, созданная апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов аттестационного испытания или сохранении указанной оценки без изменения и предоставления права на повторное прохождение итоговой аттестации.
- 7.6. Решение апелляционной комиссии в форме протокола заседания доводится до сведения обучающегося или его доверенного лица. Факт ознакомления обучающегося или его доверенного лица с решением апелляционной комиссии подтверждается его подписью на протоколе заседания апелляционной комиссии.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	6
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

## 8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается для ознакомления на сайте Организации.
- 8.2. Настоящее Положение действует до его изменения или признания утратившим силу.

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	7
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

**Приложение № 1**  
**к Положению об итоговой аттестации обучающихся**

В итоговую аттестационную комиссию Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Университет подготовки профессионалов»

1. Результаты прохождения обучающимися итогового междисциплинарного экзамена (тестирования) по программе профессиональной переподготовки

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

2. Результаты прохождения обучающимися итогового междисциплинарного экзамена (тестирования) по программе повышения квалификации

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

3. Результаты прохождения обучающимися итогового междисциплинарного экзамена (тестирования) по дополнительной общеразвивающей программе


№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

4. Результаты прохождения обучающимися итогового квалификационного экзамена по программе профессионального обучения

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

Руководитель УМО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	8
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

**Приложение № 2**  
**к Положению об итоговой аттестации обучающихся**

**ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

(полное наименование образовательной организации)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания итоговой аттестационной комиссии по результатам итогового междисциплинарного экзамена  
(тестирования) / итогового квалификационного экзамена  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель - \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Секретарь - \_\_\_\_\_

**1. Рассмотрели результаты итоговой аттестации обучающихся по программе профессиональной переподготовки:**

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

Постановили:

**1. Выдать диплом о профессиональной переподготовке:**

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

**2. Присвоить квалификацию:**


№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

**2. Рассмотрели результаты итоговой аттестации обучающихся по программе повышения квалификации:**

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

Постановили:



	Редакция		АНО ДПО «Университет подготовки профессионалов»	Лист	9
	Номер	1	Положение об итоговой аттестации обучающихся	Листов	9
	Дата	20.09.2025			

1. Выдать удостоверение о повышении квалификации

**3. Рассмотрели результаты итоговой аттестации обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе:**

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование дополнительной образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

Постановили:

1. Выдать сертификат об обучении

**4. Рассмотрели результаты итоговой аттестации обучающихся по программе профессионального обучения:**

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

Постановили:

1. Выдать свидетельство о профессии рабочего, должности служащего:

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат	
					Теоретическая подготовка	Практическая работа

2. Присвоить квалификацию:

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата	Наименование образовательной программы, объем программы	Срок обучения	Результат

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь итоговой аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /